

záujemca

Vec: **Výzva na predloženie ponuky**

Obec Stráne pod Tatrami, sídlo: Obecný úrad, Stráne pod Tatrami 2, Mlynčeky 059 76 IČO: 00326593, ako verejný obstarávateľ podľa § 7, ods. 1, písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, si Vás dovoľuje požiadať o predloženie ponuky v zmysle § 117 ZVO na nižšie špecifikovaný predmet zákazky: „**Externý manažment projektu „Výstavba multifunkčného zariadenie pre deti a mládež v obci Stráne pod Tatrami“**“.

**1. Identifikácia verejného obstarávateľa:**

**Verejný obstarávateľ v zmysle § 7 ods.1 písm. b) ZVO:**

**Názov verejného obstarávateľa:**

Názov: Obec Stráne pod Tatrami

Sídlo: Stráne pod Tatrami 2, 059 76 Mlynčeky

Štatutárny zástupca: Rastislav Sloveňák, starosta obce

IČO: 00326593

DIČ: 2020697305

Bankové spojenie: VÚB, a.s

Číslo účtu.: SK 93 0200 0000 0044 3275 6459

**2. Miesto predloženia/doručenia ponuky:**

Mgr. Christián Kraus, [kraus\\_co@mail.com](mailto:kraus_co@mail.com)

**3. Predmet obstarávania:**

CPV:72224000-1 Poradenstvo pri riadení projektov

**4. Typ zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania:**

Plnenie predmetu zákazky sa bude uskutočňovať na základe Zmluvy o poskytovaní služieb.

**5. Podrobný opis predmetu zákazky (predmetu obstarávania):**

Predmetom zákazky „Externý manažment projektu „Výstavba multifunkčného zariadenia pre deti a mládež v obci Stráne pod Tatrami““ je:

Zabezpečenie služieb externého projektového riadenia (manažmentu) pre projekt č. LDI01006 s názvom „ Výstavba multifunkčného zariadenia pre deti a mládež v obci Stráne pod Tatrami “ v rámci výzvy LDI01 vyhlásenej Úradom vlády Slovenskej republiky ako Správcom programu “Miestny rozvoj, odstraňovanie chudoby a inklúzia“, financovaného z Nórskeho finančného mechanizmu 2014-2021 a štátneho rozpočtu Slovenskej republiky s požiadavkou v slovenskom a anglickom jazyku v priebehu trvania implementácie projektu (25 mesiacov) v rozsahu:

- projektové riadenie projektu v zmysle usmernení Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR (MIRRI SR), ako Správcu programu pre program “Miestny rozvoj, odstraňovanie chudoby a inklúzia“ vo všetkých fázach projektového cyklu (plánovanie, implementácia, monitoring, vyhodnotenie a následné aktivity);
- komunikácia s 3 slovenskými partnermi projektu (Obec Rakúsy, Centrum voľného času Rakúsy č. 81 a Kežmarská platforma pre sociálne začlenenie, n.o.), 1 nórskeho partnerom (Åpenhet) a 3 spolupracujúcimi

inštitúciami (Základná škola a materská škola Stráne pod Tatrami, Súkromné centrum špeciálno-pedagogického poradenstva a SZUŠ Rosnička;

▪ spolupráca s internými zamestnancami žiadateľa (obec Stráne pod Tatrami) zabezpečujúcimi odborné aspekty manažovania jednotlivých aktivít,

▪ konzultácie týkajúce sa súladu realizácie projektu s Projektovou zmluvou, Partnerskými dohodami a pravidlami programu (najmä oprávnenosti výdavkov),

▪ projektové riadenie projektu v súlade s projektovou zmluvou na realizáciu projektu v rámci programu medzi mandantom a Správcom programu ako aj súvisiacej riadiacej dokumentácie;

▪ komunikácia so Správcom programu;

▪ príprava priebežných správ a záverečnej správy projektu (finančných a opisných) vrátane povinných príloh na základe podkladov prijímateľa; spolupráca na príprave podkladov pre národnú kontrolu výdavkov;

▪ príprava žiadostí o platbu a ich zúčtovanie;

▪ realizácie zmien projektu počas jeho implementácie na základe požiadaviek objednávateľa v súlade s podmienkami Správcu programu a Projektovej zmluvy;

▪ spolupráca v rámci opatrení pre publicitu a informovanosť v zmysle projektovej zmluvy, sledovanie publicity projektu;

▪ dohľad nad zabezpečením vecného a časového súladu projektu s podmienkami projektovej zmluvy;

▪ kontrola dokumentácie k projektu;

▪ plánovanie, organizovanie a riadenie aktivít projektu v súvislosti s verejným obstarávaním;

▪ poradenstvo k realizácií jednotlivých aktivít projektu;

▪ účasť na kontrolách na mieste vykonávaných správcom programu, resp. iným oprávneným orgánom;

▪ finančné riadenie projektu v súlade s projektovou zmluvou ako aj súvisiacej riadiacej dokumentácie;

▪ spracovanie zoznamu účtovných dokladov k priebežným správam a záverečnej správe o projekte;

▪ kontrola ostatnej účtovnej dokumentácie predkladanej k priebežným správam a záverečnej správe projekte;

▪ konzultácie a kontrola účtovných dokladov;

▪ dohľad nad zabezpečením finančného súladu projektu s podmienkami projektovej zmluvy;

▪ poradenstvo k realizácií jednotlivých finančných operácií v súvislosti s projektom;

▪ vyhotovenie interných finančných predpisov (sledovanie čerpania finančných prostriedkov, odpisový plán, evidencia majetku obstaraného z prostriedkov grantu a pod.);

▪ dohľad nad zabezpečením oprávnenosti výdavkov prijímateľa v súlade s platnými pravidlami oprávnenosti;

▪ sledovanie právnych predpisov SR a EÚ a usmernení Správcu programu;

▪ sledovanie a priebežne vyhodnocovanie plnenia merateľných ukazovateľov projektu;

▪ priebežne hodnotenie realizácie projektu a dosahovanie čiastkových cieľov;

▪ spracúvanie hodnotiacich správ, štatistík a príkladov dobrej praxe;

▪ spolupráca na realizácii evaluácie projektu;

▪ koordinácia povinností informovania a povinnej publicity projektu; ▪ zverejňovanie informácií na príslušných portáloch v zmysle pokynov správcu programu;

▪ vedenie evidencie výstupov externej komunikácie voči verejnosti a médiám a voči orgánom vystupujúcim v procese implementácie;

▪ propagačné a informačné projektové činnosti podľa požiadaviek na informácie a publicitu v súlade s Sprievodcom komunikácie a dizajnom) správcu programu.

V rozsahu 1 440 osobohodín.

**6. Predpokladaná hodnota zákazky:**

38 798,40 eur bez DPH

**7. Miesto a termín dodania predmetu zákazky:**

Obec Stráne pod Tatrami

**8. Lehoty na dodanie alebo dokončenie predmetu zákazky alebo trvanie zmluvy:**

V zmysle Zmluvy o poskytovaní služieb, 24 mesiacov

**9. Súťažné podklady k výzve na predloženie cenovej ponuky:**

Sú súčasťou výzvy

**10. Financovanie predmetu zákazky:**

Predmet obstarávania bude financovaný z finančných prostriedkov Nórskeho finančného mechanizmu 2014-2021 a štátneho rozpočtu a vlastné zdroje verejného obstarávateľa, názov projektu:

„Externý manažment projektu „Výstavba multifunkčného zariadenia pre deti a mládež v obci Stráne pod Tatrami““.

**11. Podmienky účasti:**

Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia:

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a písm. f) ZVO a nesmie u neho existovať dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f).

## 12. Cena uvádzaná v ponuke:

- a. navrhované cenové ponuky musia byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov;
- b. navrhované cenové ponuky budú vyjadrené v mene eurách a zaokrúhlené s presnosťou na dve desatinné miesta;
- c. uchádzač uvedie ním navrhované cenové ponuky ako cenové ponuky celkové a nemenné, ktoré budú zahŕňať všetky náklady spojené s plnením;
- d. uchádzač ktorý je platcom DPH, uvedie cenu v Tabuľke číslo 1 v Prílohe č. 1 - Návrh uchádzača na plnenie kritérií;
- e. uchádzač ktorý nie je platcom DPH, uvedie cenu Tabuľke číslo 2 v Prílohe č. 1 - Návrh uchádzača na plnenie kritérií.

## 13. Komunikácia:

V tomto postupe zadávania zákazky bude verejný obstarávateľ pri komunikácii s uchádzačmi postupovať doplnkovou **elektronickou** formou, t. j. e-mailom uvedeným v bode 2 tejto Výzvy

## 14. Jazyk:

Doručované dokumenty v ponuke musia byť vyhotovené v štátnom jazyku. Ak je čokoľvek podľa predchádzajúcej vety vyhotovené v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

## 15. Vysvetľovanie:

Poskytovanie vysvetlení sa bude uskutočňovať doplnkovou elektronickou formou podľa bodu 13 tejto výzvy. V prípade nejasností alebo potreby vysvetlenia údajov uvedených v tejto výzve v lehote na predloženie cenových návrhov (ponúk), môže záujemca požiadať kontaktnú osobu verejného obstarávateľa o ich vysvetlenie na kontaktnej adrese uvedenej v bode 2 tejto výzvy.

## 16. Lehota na predloženie ponuky:

08.10.2021, 10:00 hod..

## 17. Spôsob predloženia ponuky:

Ponuku, ktorá bude obsahovať náležitosti podľa bodu 19 výzvy, predloží uchádzač v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 16 tejto výzvy elektronicky na adresu uvedenej v bode 2 tejto výzvy ([kraus\\_co@mail.com](mailto:kraus_co@mail.com)). Ponuku odporúčame označiť v predmete nasledovne: NEOTVÁRAŤ – Ponuka – Externý manažment projektu.

## 18. Kritériá na vyhodnotenie ponúk s pravidlami ich uplatnenia a spôsob hodnotenia ponúk:

Verejný obstarávateľ podľa § 44 ods. 3 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní určil nasledovné kritérium na vyhodnotenie ponúk v tomto postupe zadávania zákazky: najnižšia Cena spolu v EUR s DPH za predmet zákazky, v prípade neplátcu DPH – Cena spolu v EUR za predmet zákazky.

## 19. Pokyny na zostavenie ponuky:

Uchádzač môže predložiť v iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku predloženú uchádzačom, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov. Variantné riešenia sa nepovoľujú.

### - Požadujeme, aby ponuka obsahovala nasledovné doklady a údaje:

- a. **Identifikačné údaje uchádzača:** (obchodné meno a sídlo uchádzača, IČO, DIČ, IČ pre daň, telefón, fax, e-mail, webová stránka, bankové spojenie, č. účtu a pod.) s uvedením predmetu zákazky na ktorú sa ponuka predkladá – odporúčanie predloženia.
- b. **Návrh na plnenie kritéria** podľa Prílohy č. 1, vyplnený a podpísaný uchádzačom
- c. **Webový odkaz na príslušný verejne dostupný register oprávňujúci uchádzača poskytovať predmetnú službu:** v rámci Prílohy č. 1;
- d. **Čestné vyhlásenie ku konfliktu záujmov** – odporúčaný vzor v Prílohe č. 3.
- e. **Čestné vyhlásenie o súhlase a akceptácii záväzného návrhu zmluvy zákazky** – odporúčaný vzor v Prílohe č. 4.

## 20. Otváranie ponúk:

Dátum: 08.10.2021, 10:30 hod..

## 21. Vyhodnocovanie ponúk

Verejný obstarávateľ uskutoční vyhodnotenie splnenia podmienok účasti po vyhodnotení požiadaviek na predmet zákazky.

Verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na hodnotenie ponúk, a to u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí.

Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo jeho ponuky, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky.

**22. Lehota viazanosti ponúk:**

31.12.2021

**23. Osoby určené pre styk so záujemcami a uchádzačmi:**

Christián Kraus, Mgr, kontakt: [kraus\\_co@mail.com](mailto:kraus_co@mail.com)

**24. Ďalšie informácie verejného obstarávateľa:**

- a. Uchádzač berie na vedomie, že predložením ponuky súčasne potvrdzuje súhlas s podmienkami tejto výzvy a návrhom zmluvy, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto výzvy.
- b. Všetky náklady výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
- c. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' žiadnu ponuku a zrušiť tento postup verejného obstarávania, ak cenové ponuky presiahnu finančný limit verejného obstarávateľa, alebo budú pre neho inak neprijateľné.
- d. Ak sa verejný obstarávateľ v zmysle § 23 dozvie o konflikte záujmov, prijme priemerné opatrenia a vykoná nápravu s cieľom zabránenia konfliktu záujmov. Ak nebude možné odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, ktorými sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovedností, verejný obstarávateľ vylúči uchádzača z verejného obstarávania. Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzačov, že v prípade podozrenia na kolúzne správanie, bude uchádzač vylúčený. Kolúznym správaním sa rozumie také konanie, ktoré vedie k obmedzeniu súťaže, alebo vyvolá dôvodnú pochybnosť o férovosti súťaže. Akákoľvek spolupráca medzi uchádzačmi vo verejnom obstarávaní, osobami zapojenými do procesu verejného obstarávania a ďalšími aktérmi, či už s vedomím alebo bez vedomia verejného obstarávateľa. Konkrétne môže ísť o dohodu o cenách, dohodu o rozdelení trhu, dohodu o víťaznej ponuke (tzv. bid rigging) a ďalšie. Indíciami kolúzie pri vyhodnotený VO môže byť napr. rovnaká pravopisná chyba, násobenie cien koeficientami, využívanie rovnakých subdodávateľov prípadne iné. Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzačov, že pri vyhodnotení verejného obstarávania bude okrem splnenia požiadaviek hodnotiť a overovať možný konflikt záujmov a koordinácie ponúk a kontrolovať možné prepojenia, podobnosti, prípadne možnosť krycej ponuky, prípadne iné.

S úctou,

.....  
*Dátum, podpis, pečiatka*

**Prílohy:**

- Príloha č. 1 – Návrh uchádzača na plnenie kritérií
- Príloha č. 2 – Návrh Zmluvy o poskytovaní služieb
- Príloha č. 3 – Čestné vyhlásenie ku konfliktu záujmov
- Príloha č. 4 – Čestné vyhlásenie o súhlase a akcetiácií záväzného návrhu zmluvy zákazky