

ZMLUVA o poskytnutí služieb.

uzatvorená podľa § 269 ods. 2. zákona 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka.

Článok I. Zmluvné strany.

1.1 Objednávateľ: Obec Stráne pod Tatrami

Sídlo: 059 76 Stráne pod Tatrami č. 2, 059 76
Štatutárny zástupca: Rastislav Sloveňák – starosta obce
IČO: 00326593
DIČ: 2020697305
Tel.: 052/4522912
Email: obec@stranepodtatrami.sk
Internetová stránka: <http://www.stranepodtatrami.sk>
(ďalej len „Objednávateľ“)

1.2 Poskytovateľ: Ing. Igor Firment

sídlo: Vansovej 1821/44, 064 01 Stará Ľubovňa
IČO: 34919627
DIČ: 1023292853
IBAN : SK90 8360 5207 0042 0546 7307
Majiteľ : Ing. Igor Firment
telefón, e-mail: +421910942367, info@ifconsulting.sk
Číslo ŽR: 710-2740
(ďalej len „Poskytovateľ“)

(ďalej len „Zmluvné strany“)

Článok II. Definícia pojmov

2.1 „Výzva“ je výzva na predkladanie žiadostí o finančný príspevok na podporu aktivít v rámci

Operačný program Ľudské zdroje, Prioritná os 6, Špecifický cieľ 6.1.1

Riadiaci orgán: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR (ďalej len „RO“)

Sprostredkovateľský orgán: Ministerstvo vnútra (ďalej len „SO“)

Kód výzvy: **OPLZ-PO6-SC611-2020-2**

Zameranie: **Podpora dobudovania inžinierskych sietí (kanalizácia, prístup k pitnej vode), v prostredí marginalizovaných rómskych komunit.**

2.2 „Žiadosť“ je žiadosť o poskytnutie nenávratného finančného príspevku na realizáciu projektu spolu s povinnými prílohami, ktorú vypracuje Poskytovateľ a o ktorú má Objednávateľ záujem.

2.3 „Zmluva o poskytnutí NFP“ právny úkon stanovujúci zmluvné podmienky, práva a povinnosti prijímateľa a poskytovateľa pri poskytnutí NFP na realizáciu aktivít projektu, ktoré sú predmetom schválenej ŽoNFP.

Článok III. Predmet zmluvy

3.1 Predmetom tejto zmluvy je záväzok Poskytovateľa spracovať pre Objednávateľa služby v rozsahu:

- **Vypracovanie ŽoNFP** pre projekt s názvom: **Rekonštrukcia ČOV v obci Stráne pod Tatrami**
- **Externé riadenie projektu** s názvom: „**Rekonštrukcia ČOV v obci Stráne pod Tatrami**“

Vypracovanie ŽoNFP, ktorá pozostáva z:

- poradenstva Objednávateľovi pri získavaní povinných príloh
- formulácia cieľov a aktivít projektu
- vypracovanie kompletnej Žiadostí v povinných formulároch a v systéme ITMS 2014+
- vypracovanie rozpočtu podľa poskytnutých podkladov Objednávateľa
- spracovanie všetkých relevantných príloh projektu, sumarizovanie a kontrola formálnej správnosti všetkých povinných príloh
- konzultačnej a poradenskej činnosti, vrátane komunikácie so SO
- príprava podkladov k doplneniu žiadosti v prípade doručenia výzvy na doplnenie
- vypracovanie žiadosti v ďalších kolách, v prípade neúspešnosti žiadosti v danom kole.

Externé riadenie projektu pozostávajúce z nasledujúcich činnosti:

- riadenie aktivít projektu, administratívne a finančné riadenie projektu
- koordinácia všetkých činnosti spojených s realizáciou projektu
- koordinácia odborného personálu
- komunikácia s osobou poverenou realizáciou verejných obstarávaní
- komunikácia s dodávateľmi služieb
- vypracovanie monitorovacích správ vrátane následných
- poradenstvo pri kolaudácii stavby
- zabezpečenie publicity a informovanosti projektu
- vypracovania žiadostí o platbu /ŽoP/ vrátane príloh, ich predkladanie na SO.
- vypracovanie žiadostí o zmenu / v prípade potreby/

Článok IV. Čas plnenia zmluvy.

4.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú . Termíny plnenia zmluvy v rozsahu podľa článku III. tejto zmluvy sú dojednané nasledovne:

- 4.1.1 Začiatok plnenia: dňom nasledujúcim po podpise tejto zmluvy
- 4.1.2 Účinnosť zmluvy: dňom nasledujúcim po dni zverejnenia zmluvy na webe obce.
- 4.1.2 Ukončenie plnenia: do úplného finančného vysporiadania projektu

Článok V.
Súčinnosť zo strany objednávateľa.

- 5.1** Podmienkou pre riadne a včasné splnenie termínov plnenia zo strany Poskytovateľa je poskytnutie súčinnosti zo strany Objednávateľa v takej forme ako to predpokladá táto zmluva ako to požaduje poskytovateľ vo výzve urobenej v ústnej, písomnej alebo elektronickej forme.
- 5.2** Poskytnutím súčinnosti zo strany objednávateľa v zmysle tejto zmluvy sa rozumie najmä včasné odovzdanie vyžiadaných podkladov. Objednávateľ je povinný poskytnúť všetku podpornú dokumentáciu vrátane povinných príloh najneskôr 5 pracovných dní pred termínom odovzdania Žiadosti.
- 5.3** Poskytovateľ nie je v omeškaní s plnením záväzku ak mu objednávateľ neposkytol potrebnú súčinnosť.
- 5.4** Poskytovateľ je oprávnený odmietnuť poskytnutie odborných služieb ak Objednávateľ ani na písomné požiadanie neposkytne poskytovateľovi potrebné doklady a súčinnosť.

Článok VI.
Odmena za poskytnuté služby.

6.1 Cena za poskytnuté služby v rozsahu vymedzenom v článku III tejto zmluvy je:

Špecifikácia predmetu zmluvy	Vypracovanie ŽoNFP	Externé riadenie projektu
Cena za 1 hodinu poskytovania služby bez DPH	13,80 €	13,80 €
Cena za 1 hodinu poskytovania služby s DPH	13,80 €	13,80 €
Celkový počet hodín poskytovania služby /hod/	70,00	120,00
Celková cena v EUR bez DPH	966,00 €	1 656,00 €
Celková cena v EUR bez DPH	966,00 €	1 656,00 €
Cena celkom bez DPH	2 622,00 €	
Cena celkom s DPH	2 622,00 €	

Poskytovateľ nie je platcom DPH

6.2 Vystavenie faktúr:

Vypracovanie ŽoNFP – po doručení ŽoNFP na SO

Externé riadenie projektu – po ukončení jednotlivých etáp projektu

6.3 Úhrady za poskytnuté služby budú realizované na základe vystavenej faktúry so splatnosťou 30 dní.

- 6.4** V cene odmeny sú zarátané všetky náklady, ktoré poskytovateľ v súvislosti s poskytovaním odborných služieb podľa tejto zmluvy vynaloží.
- 6.5** Poskytovateľ má nárok na vyplatenie úroku z omeškania za každý aj začatý deň omeškania s platbou splatnej faktúry vo výške 0,05 % z celkovej nezaplátenej čiastky za každý aj začatý deň omeškania.

Článok VII. Zánik zmluvy.

- 7.1** Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade, že:
- 7.1.1** Objednávateľ neposkytne súčinnosť pri poskytovaní odborných služieb
 - 7.1.2** Objednávateľ nezaplatí odmenu za poskytovanie odborných služieb
- 7.2** Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade, že:
- 7.2.1** Poskytovateľ poruší svoje povinnosti v súvislosti s poskytovaním odborných služieb
 - 7.2.2** Poskytovateľ nebude poskytovať odborné služby na dostatočnej odbornej úrovni a v zmysle pokynov Objednávateľa
- 7.3** Zmluva zanikne aj vzájomnou písomnou dohodou oboch zmluvných strán ku dňu uvedenom v dohode.
- 7.4.** V prípade, že Objednávateľovi nebude schválený „NFP“ s konečnou platnosťou /nebude vyhlásené ďalšie kolo/ končí platnosť Zmluvy dňom, kedy SO rozhodne o zamietnutí/neschválení žiadosti.

Článok VIII. Záverečné ustanovenia.

- 8.1** Zmluvné strany dohodli, ako podmienku platnosti tejto Zmluvy, ako aj jej prípadných dodatkov, písomnú formu a dohodu o celom obsahu podpísanú obidvoma zmluvnými stranami.
- 8.2** Zmeny a doplnky tejto Zmluvy je možné robiť len vo forme písomných a očíslovaných dodatkov k tejto Zmluve podpísanými obidvomi zmluvnými stranami.
- 8.3** Poskytovateľ musí strpieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s dodávanými službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o NFP, a to oprávnenými osobami na výkon tejto kontroly/auditú a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
- 8.4** Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť spory vyplývajúce z tejto zmluvy prednostne formou dohody prostredníctvom zástupcov svojich štatutárnych orgánov. V prípade, že spor sa nevyrieši dohodou, ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená podať návrh na vyriešenie sporu príslušnému súdu Slovenskej republiky.

8.5. Zmluvné strany sa dohodli, že záväzkové vzťahy založené touto dohodou, ako aj záväzkové vzťahy touto dohodou výslovne neupravené sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka SR a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.

8.6 Táto Zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, z ktorých Poskytovateľ obdrží dve vyhotovenia a Objednávateľ dve vyhotovenia.

8.7 Účastníci Zmluvy týmto vyhlasujú, že túto Zmluvu si prečítali, jej obsahu porozumeli a Zmluva zodpovedá ich skutočnej, slobodnej a vážnej vôli, uzatvárajú ju dobrovoľne a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú.

V Starej Ľubovni, dňa:

V Stráňach pod Tatrami , dňa:

Ing. Igor Firment

Rastislav Sloveňák – starosta obce